



# ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N° 21 in data 30 novembre 2023

|          |   |
|----------|---|
| Oggetto: | <b>DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 8 DEL 31 MARZO 2023: “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)2023-2025 DELL’ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80 E DEL DM PIAO 24 GIUGNO 2022” PRESA D’ATTO NOTA MEF - RGS - PROT. 231450 DEL 22.09.2023 -U - RIMODULAZIONE DEL PIAO - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE</b> |
|----------|---|

L'anno duemilaventitrè, addì trenta del mese di novembre alle ore 12:00 presso la sede legale e amministrativa dell'Ente, sita in Lorica di San Giovanni in Fiore, via Nazionale, previa convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo.

Dei componenti sono presenti di persona n. 01 e, in seduta telematica, n. 05 della cui identità si è certi e assenti, sebbene invitati, n. 01 come risulta qui di seguito:

| CONSIGLIO DIRETTIVO         |                    | PRESENTE               | ASSENTE |
|-----------------------------|--------------------|------------------------|---------|
| Dott. Francesco CURCIO      | <i>Presidente</i>  | X (in Sede)            |         |
| Sig. Mauro TRIPEPI          | <i>Consigliere</i> | X (in videoconferenza) |         |
| Dott. Roberto SANNINO       | <i>Consigliere</i> | X (in videoconferenza) |         |
| Sig. Domenico GALLELLI      | <i>Consigliere</i> | X (in videoconferenza) |         |
| Dott. Gaetano OSSO          | <i>Consigliere</i> |                        | X       |
| Dott.ssa Rosaria SUCCURRO   | <i>Consigliere</i> | X (in videoconferenza) |         |
| Dott.ssa Francesca LAVORATO | <i>Consigliere</i> | X (in videoconferenza) |         |
| Assegnati n. 7              | Totale N°          | 6                      | 1       |
| In carica n. 7              | Totale N°          | 6                      | 1       |

| COLLEGIO STAORDINARIO DEI REVISORI DEI CONTI |                   | Presente | Assente |
|--|-------------------|----------|---------|
| Dott. Alberto Mallamace                      | <i>Presidente</i> |          | X       |
| Dott. Luigi Matteo Ingrosso                  | <i>Componente</i> |          | X       |
| Dott. Natale Fotia                           | <i>Componente</i> |          | X       |

Presiede il dott. Francesco Curcio, nella sua qualità di Presidente dell'Ente.  
Funge da Segretario il Direttore arch. Ilario Treccosti  
Verbalizza il Responsabile del Servizio Segreteria dott.ssa Barbara Carelli.  
Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**VISTA** la legge 6 dicembre 1991, n°394 “*Legge quadro sulle aree protette*” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°63 del 17 marzo 2003, recante l’istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell’Ente Parco;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 231 del 07.08.2019, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0020268 del 08.08.2019 ed in atti d'ufficio al prot. n. 6021 del 09.08.2019, con il quale il dott. Francesco Curcio è stato nominato Presidente dell'Ente per la durata di anni cinque, con decorrenza dalla data di nomina del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 026 del 04.02.2020, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico con nota prot. 002199 del 05.02.2020, agli atti d'ufficio prot. n. 730 del 06.02.2020, con il quale Signor Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha provveduto a nominare i Sig.ri Componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, per la durata di anni cinque, con decorrenza dal 04.02.2020;

**VISTO** il Decreto del Ministro della Transizione Ecologica n. 453 del 10.11.2021, trasmesso dalla Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, agli atti d'ufficio prot. n. 8921 dell’11.11.2021, con il quale Signor Ministro del MITE, ha provveduto a nominare la Dott.ssa Rosaria Succurro e Dott.ssa Francesca Lavorato, componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale della Sila, su designazione della Comunità del Parco;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 1 del 28.02.2023 avente ad oggetto: “*Preso d'atto del Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica n° 75 del 14.02.2023 di nomina dell’arch. Ilario Treccosti a Direttore dell’Ente Parco Nazionale della Sila - Adempimenti conseguenti (art. 9, c. 11 della l. 394/1991 e ss.mm.e ii.)*”, approvata dal Ministero Vigilante con nota prot. n. 32877 del 07.03.2023, in atti dell’Ente al prot. n. 1433 del 07.03.2023;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2023, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 05 del 28.02.2023, approvato con nota prot.n. PNM\_01-305\_2023-0015 del 05.04.2023 da parte del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, in atti all’Ente Parco al prot. n. 2030 del 06.04.2023;

**RICHIAMATA** la propria Deliberazione n. 08 del 31.03.2023 recante: “*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PLAO)2023-2025 dell’Ente Parco Nazionale della Sila ai sensi del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e del DM PLAO 24 giugno2022*”;

**DATO ATTO** che la predetta Deliberazione con nota prot. n. 2182 del 18.04.2023 è stata trasmessa al MASE, al MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Corte dei Conti - Sezione Controllo Enti per l’espressione dei pareri di competenza previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

**RILEVATO** che il MEF – RGS - Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l’analisi dei Costi del Lavoro Pubblico - Ufficio II con nota prot. 231450 del 22.09.2023 – U ha rimesso il parere richiesto dal MASE con nota n. 71408/2023, sulla Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 8/2023 dell’Ente Parco Nazionale della Sila, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e

Organizzazione 2023-2025 dell'Ente Parco, al cui interno è inserito il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025, già trasmesso dallo stesso Ente Parco con la nota n. 2182 del 18.04.2023;

**EVIDENZIATO** che con il citato Parere il predetto Ufficio del MEF nel merito del PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE contenuto nel PIAO dell'Ente Parco Nazionale della Sila ha formulato le osservazioni di seguito elencate:

1. *“Con riferimento alla quantificazione dei vari parametri di spesa contenuti nel Piano in esame (valore finanziario della dotazione organica, personale in servizio, risparmi derivanti dalla cessazione del personale di ruolo, oneri relativi alle assunzioni a tempo determinato), si fa presente che tale quantificazione non può ritenersi congrua poiché non risulta aggiornata ai valori retributivi contenuti nel C.C.N.L. – Comparto Funzioni Centrali 2019/2021, che ha introdotto un sistema di classificazione professionale del personale basato sulle nuove Aree dei Funzionari (ex Area C), degli Assistenti (ex Area B) e degli Operatori (ex area A). ..... si rammenta che ai fini della suddetta quantificazione dovrà essere computato il solo trattamento economico fondamentale, composto dalle seguenti voci retributive: stipendio tabellare (cfr. tabella H del citato C.C.N.L), comprensivo del rateo della tredicesima mensilità, Indennità di Vacanza Contrattuale (I.V.C., da calcolarsi nella misura dello 0,50% dello stipendio tabellare), oneri riflessi a carico dell'Ente Parco”;*
2. *“Con riferimento alle unità di ruolo del personale in servizio (e alla relativa quantificazione in termini finanziari), si rappresenta la necessità che ne sia confermata l'esatta consistenza alla data del 31.12.2022, tenuto conto che sono state rilevate delle divergenze tra i dati riportati nelle tabelle alle pagine 99 e 100 del Piano (rispettivamente, 18 e 19 unità complessive)”;*
3. *“Per quanto riguarda l'unità di personale assunta in soprannumero nell'Area degli Operatori, si rammenta che tale posizione soprannumeraria, benché sia stata autorizzata ex lege, dovrà essere riassorbita a valere sulle vacanze di organico che si renderanno disponibili, secondo quanto previsto dalla vigente normativa dettata in materia”;*
4. *“Si segnala inoltre che, per effetto della novella dell'art. 3, comma 3, della legge n. 56 del 2019, a decorrere dai budgets 2022-cessati 2021 e successivi è necessario che i risparmi derivanti dalla cessazione del personale di ruolo dell'Ente Parco (con indicazione dell'inquadramento, della data e del motivo della cessazione, nonché dell'entità del risparmio) siano oggetto di asseverazione da parte del collegio dei revisori”;*
5. *“In ordine alla copertura del posto nell'Area degli Assistenti mediante progressione verticale, nel rammentare che la quantificazione dei relativi oneri (differenziale retributivo) va effettuata tra la posizione economica iniziale dell'Area di provenienza e quella di accesso dell'Area di destinazione, si rappresenta l'esigenza di acquisire chiarimenti su quale budget assunzionale sono finanziati i suddetti oneri”;*
6. *“Per quanto concerne, invece, l'acquisizione di personale mediante procedure di mobilità, si rammenta che, affinché dette procedure possano considerarsi finanziariamente neutrali - e, di conseguenza, essere sottratte all'ordinario regime autorizzatorio (con d.P.C.M.) ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 – le stesse devono necessariamente riguardare amministrazioni pubbliche assoggettate al regime vincolistico del turn over (cfr. art. 3, comma 1, legge n. 56/2019)”;*
7. *“...in relazione alle 4 unità di personale da reclutare con contratto di lavoro a tempo determinato, preso atto del rispetto del limite capitaro pari al 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno in cui sono effettuate le assunzioni, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del citato C.C.N.L. Funzioni Centrali 2016-2018, si ritiene necessario, ai fini della verifica del rispetto del limite di spesa fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 per la stipula dei contratti di lavoro c.d. flessibili (e certificato dal collegio dei revisori dei conti), rispetto al quale peraltro l'Ente Parco dovrà fornire idonea dimostrazione, il ricalcolo dei relativi oneri anche sulla base dei criteri sopra descritti per il trattamento economico fondamentale. Inoltre, si segnala la necessità di acquisire chiarimenti dall'Ente Parco, tenuto conto che le motivazioni riportate nel Piano, a supporto dell'esigenza di reclutare personale mediante contratti di lavoro c.d. flessibili, non sembrano pienamente riconducibili alle comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001”;*

**EVIDENZIATO** altresì che con la medesima nota il MEF, alla luce delle osservazioni che precedono, ha invitato l'Ente alla *“riformulazione del P.T.F.P. in oggetto, sulla base degli elementi informativi e integrativi richiesti, ai fini delle ulteriori valutazioni?”* da parte del predetto Dipartimento;

**EVIDENZIATO** infine che il predetto Ufficio del MEF, al fine di agevolare il superamento dei rilievi come sopra comunicati, ha trasmesso il kit Excel per la predisposizione del PTFP 2023/2025, aggiornato ai valori retributivi contenuti nel C.C.N.L. – Comparto Funzioni Centrali 2019/2021, in atti dell’Ente al prot. n. 6066 del 03.10.2023, utilizzato per estrapolare le tabelle di seguito riportate contenenti l’esatta quantificazione del valore finanziario della dotazione organica al 31.12.2022, del valore finanziario dei presenti in servizio al 31.12.2022, del valore delle cessazioni relative agli anni 2022-2023 e 2024, del valore delle assunzioni previste nel triennio 2023/2025, oltre ad una tabella riepilogativa di verifica del tetto di spesa;

**RILEVATO** che la Direzione ed i competenti Uffici dell’Ente hanno provveduto ad effettuare la richiesta riformulazione della sottosezione del PIAO – Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025 mediante la corretta compilazione delle tabelle come sopra trasmesse dal MEF ed in particolare:

- A.** Relativamente alle osservazioni di cui al punto 1) (*non congruità dei vari parametri di spesa: valore finanziario della dotazione organica, personale in servizio, risparmi derivanti dalla cessazione del personale di ruolo*), si dà atto che:
- il valore della dotazione organica dell’ente al 31.12.2022 è pari ad **€ 651.433,22** per come risulta dall’allegata **Tabella 1 – Valore finanziario D.O.**;
  - il valore finanziario dei presenti in servizio è pari ad **€ 550.861,25** per come risulta nell’allegata **Tabella 2 - Presenti in servizio** precisando che, con riferimento all’osservazione di cui al punto 2), a rettifica di quanto indicato a pag. 100 e 101 del Piano approvato con la Deliberazione del CD n. 8/2023 e per come indicato nella tabella stessa, **il numero dei dipendenti in servizio è pari a 17 oltre a n. 1 unità in soprannumero dell’area operatori indicata nell’apposita colonna;**
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell’anno 2022 sono pari ad **€ 35.620,62**, per come risulta dall’allegata **Tabella 3.1 - Cessati anno 2022;**
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell’anno 2023 sono pari ad **€ 71.241,25**, per come risulta dall’allegata **Tabella 3.2 - Cessati anno 2023;**
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell’anno 2024 sono pari ad **€ 0,00** in quanto non si prevedono cessazioni in quell’anno, per come risulta dall’allegata **Tabella 3.3 - Cessati anno 2024;**
  - gli oneri relativi alle assunzioni previste nell’anno 2023 sono pari ad **€ 71.241,25**, di cui **€ 35.620,62**, relativi a n. 01 unità Area Funzionari – amministrativo già autorizzata con DPCM del 22.07.2022 e **€ 35.620,62** relativi a n. 01 unità area Funzionari -tecnico naturalista da assumere sul budget 2023 previa autorizzazione ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 per come risulta dall’allegata **Tabella 4.1 - Assunzioni anno 2023;**
  - riguardo agli oneri relativi alle assunzioni 2024 e 2025 (tabelle 4.2 e 4.3) ed agli oneri per i comandati out 2023 (tabella 5) non si procede alla compilazione delle relative tabelle in quanto alla determinazione degli oneri relativi alle assunzioni 2024 e 2025 si provvederà in sede di adozione del PIAO 2024-2026, nel mentre non ci sono allo stato unità di personale comandato dell’amministrazione;
  - sulla base dei dati contenuti nelle sopra citate ed allegate Tabelle la capacità assunzionale dell’Ente per l’anno 2023 è dimostrata dall’allegata **Tabella 6 - Verifica tetto spesa;**
- B.** con riferimento all’osservazione di cui al punto 3) relativa all’unità di personale assunta in soprannumero nell’Area degli Operatori, si prende atto di quanto rappresentato e si assicura che la stessa sarà riassorbita a valere sulle vacanze di organico, nella medesima Area, che si renderanno disponibili, secondo quanto previsto dalla vigente normativa dettata in materia;

- C. Con riferimento all'osservazione di cui al punto 4) relativa alla necessità che i risparmi derivanti dalla cessazione del personale di ruolo dell'Ente Parco (con indicazione dell'inquadramento, della data e del motivo della cessazione, nonché dell'entità del risparmio) relativi all'anno 2023, cessati 2022, siano oggetto di asseverazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti ex dell'art. 3, comma 3, della legge n. 56 del 2019, si allega il Verbale n. 09 del 29.11.2023 del Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale della Sila, contenente la richiesta asseverazione;
- D. Con riferimento all'osservazione di cui al punto 5) relativa alla copertura del posto nell'Area degli Assistenti mediante progressione verticale si fa presente che questo Ente, a parziale rimodulazione e riforma del Piano approvato, non intende effettuare nell'annualità 2023 alcuna progressione, rinviando la questione all'adozione del Piano 2024-2026 ed utilizzando all'uopo lo 0,55% del monte salari e parte del budget assunzionale di riferimento, nei limiti della legislazione vigente;
- E. Con riferimento all'osservazione di cui al punto 6) inerente l'acquisizione di n. 1 unità di personale Area Assistenti mediante procedura di mobilità per compensare il passaggio di una dipendente ex area B ad altra amministrazione (ASP di Matera), si conferma la volontà dell'Ente di avviare la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001 e ss. mmm. e ii. da effettuarsi tra amministrazioni pubbliche assoggettate al regime vincolistico del turn over (cfr. art. 3, comma 1, legge n. 56/2019) e ciò al fine di assicurare la neutralità finanziaria dell'acquisizione, con conseguente sottrazione all'ordinario regime autorizzatorio (con d.P.C.M.) ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001;
- F. Con riferimento all'osservazione di cui al punto 7) relativa alle 4 unità di personale da reclutare con contratto di lavoro a tempo determinato, in adesione a quanto rilevato dal MEF si è proceduto al ricalcolo degli oneri relativi al trattamento fondamentale delle unità di personale da assumere (vedasi allegata **Tabella 7 - Assunzioni Tempo Determinato**) tenendo conto che, alla luce del suddetto ricalcolo e del limite di spesa - fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché della quota indisponibile per Stabilizzazione Legge "Madia" per la stipula dei contratti di lavoro c.d. flessibili - certificato dal Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti con il citato ed allegato Verbale n.09 del 29.11.2023 in **€ 73.213,52**, l'Ente ritiene di rimodulare l'originaria previsione **riducendo a 3 (tre) le unità a tempo determinato da assumere, di cui n. 2 (due) unità Area Funzionari part-time al 50% (1 Funzionario Contabile + 1 Funzionario Tecnico) e n. 1 (una) unità Area Assistenti part-time al 50% con diploma di geometra;**
- G. Sempre con riferimento all'osservazione di cui al punto 7) in ordine alla necessità di chiarire in maniera compiuta le esigenze di carattere temporaneo o eccezionale ex art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 a supporto dell'esigenza di reclutare le unità di personale mediante contratti di lavoro c.d. flessibili, si rappresenta per l'Amministrazione la necessità di garantire supporto tecnico e contabile agli Uffici volto all'adeguata gestione delle numerose progettualità, già in corso e/o da avviare nell'imminenza, comprese le relative attività connesse alla puntuale rendicontazione, delle consistenti risorse concesse e/o assegnate dal MASE (*Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette (2019 – 2020 – 2021) – Biodiversità - Infrastrutture Verdi (Sentieristica e muretti a secco) - Efficientamento energetico, Mobilità Sostenibile e Innovazione tecnologica per Siti UNESCO – Contributi Straordinari per Zone Economiche Ambientali – Interventi in ambito PNRR M2C4*) e dalla Regione Calabria (*Ciclovia dei Parchi e ciclovia complementare - Monitoraggio SIC terrestri in aree protette - Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria - Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000 - Piano di Marketing Turistico-Territoriale - Educazione Ambientale 2.0 in ambito FESR – FSE e POR 2014/2020 e FESR – FSE e POR 2021/2027*), al fine di scongiurare la mancata realizzazione dei molteplici interventi come sopra previsti, con la conseguente restituzione di fondi già assegnati all'Ente Parco, che cagionerebbe ripercussioni fortemente negative sull'intero territorio del Parco e della Riserva MaB;

**DATO ATTO** che la compilazione delle tabelle che precedono è stata oggetto di confronto preventivo tra la Direzione dell'Ente e gli Uffici del Mef e della Funzione Pubblica;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto di riformulare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Ente Parco Nazionale della Sila - Sottosezione di Programmazione: Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, integrandolo con le sopra dette ed allegate Tabelle;

#### **VISTI**

- lo Statuto dell'Ente;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77, noto anche come Decreto Semplificazioni bis;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il CCNL Funzioni Centrali Triennio 2019-2021;

**Con votazione unanime dei presenti, resa in forma palese**

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PRENDERE ATTO E RECEPIRE** le osservazioni analiticamente descritte in narrativa formulate dal MEF – RGS - Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'analisi dei Costi Del Lavoro Pubblico - Ufficio II con la nota Prot. 231450 del 22.09.2023 – U con la quale è stato rimesso il parere richiesto dal MASE con nota n. 71408/2023, sulla Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023 dell'Ente Parco Nazionale della Sila, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 dell'Ente Parco, al cui interno è inserito il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025;
3. **DI RIFORMULARE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)2023-2025 dell'Ente Parco Nazionale della Sila - Sottosezione di Programmazione: Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato con la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023, utilizzando all'uopo il kit Excel per la predisposizione del PTFP 2023/2025 - aggiornato ai valori retributivi contenuti nel C.C.N.L. – Comparto Funzioni Centrali 2019/2021 - per estrapolare le tabelle di seguito riportate contenenti l'esatta quantificazione del valore finanziario della dotazione organica al 31.12.2022, del valore finanziario dei presenti in servizio al 31.12.2022, del valore delle cessazioni relative agli anni 2022-2023 e 2024, del valore delle assunzioni previste nel triennio 2023/2025, oltre ad una tabella riepilogativa di verifica del tetto di spesa;
4. **DI APPROVARE** le seguenti sopra citate Tabelle, allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:
  - **Tabella 1 - Valore finanziario D.O.;**
  - **Tabella 2 - Presenti in servizio;**
  - **Tabella 3.1 - Cessati anno 2022;**
  - **Tabella 3.2 - Cessati anno 2023;**
  - **Tabella 3.3 - Cessati anno 2024;**

5. **DI DARE ATTO** che le suddette Tabelle si intendono integralmente richiamate e riportate nel presente dispositivo dando atto che per come risulta dalle stesse:
  - il valore della dotazione organica dell'ente al 31.12.2022 è pari ad **€ 651.433,22**;
  - il valore finanziario dei presenti in servizio è pari ad **€ 550.861,25**;
  - **il numero dei dipendenti in servizio è pari a 17 oltre a n. 1 unità in soprannumero dell'area operatori indicata nell'apposita colonna della Tabella 2 - Presenti in servizio**;
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell'anno 2022 sono pari ad **€ 35.620,62**;
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell'anno 2023 sono pari ad **€ 71.241,25**;
  - i risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell'anno 2024 sono pari ad **€ 0,00** in quanto non si prevedono cessazioni in quell'anno;
6. **DI APPROVARE** la **Tabella 4.1 - Assunzioni anno 2023**, dando atto che gli oneri relativi alle assunzioni previste nell'anno 2023 sono pari ad **€ 71.241,25**, di cui **€ 35.620,62**, relativi a n. 01 unità Area Funzionari – amministrativo già autorizzata con DPCM del 22.07.2022 e **€ 35.620,62** relativi a n. 01 unità area Funzionari -tecnico naturalista da assumere sul budget 2023 previa autorizzazione ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001;
7. **DI DARE ATTO** che riguardo agli oneri relativi alle assunzioni 2024 e 2025 (tabelle 4.2 e 4.3) e agli oneri per i comandi out 2023 non si procede alla compilazione delle relative tabelle in quanto alla determinazione degli oneri relativi alle assunzioni 2024 e 2025 si provvederà in sede di adozione del PIAO 2024-2026, nel mentre non ci sono allo stato unità di personale comandato dell'amministrazione;
8. **DI APPROVARE** la **Tabella 6 - Verifica tetto spesa**, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, indicante la capacità assunzionale dell'Ente per l'anno 2023;
9. **DI DARE ATTO** che i risparmi derivanti dalla cessazione del personale di ruolo dell'Ente Parco (con indicazione dell'inquadramento, della data e del motivo della cessazione, nonché dell'entità del risparmio) relativi all'anno 2023 cessati 2022 sono stati oggetto di asseverazione da parte del Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti ex dell'art. 3, comma 3, della legge n. 56 del 2019, con il Verbale n. 09 del 29.11.2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
10. **DI DARE ATTO** che l'Ente, a parziale rimodulazione e riforma del Piano approvato, non intende effettuare nell'annualità 2023 alcuna progressione rinviando la questione al Piano 2024-2026 ed utilizzando all'uopo lo 0,55% del monte salari e parte del budget assunzionale di riferimento, nei limiti della legislazione vigente;
11. **DI DARE ATTO** che relativamente all'acquisizione di n. 1 unità di personale Area Assistenti mediante procedura di mobilità per compensare il passaggio di una dipendente ex area B ad altra amministrazione (ASP di Matera), l'Ente provvederà ad avviare la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001 e ss. mmm. e ii. da effettuarsi tra amministrazioni pubbliche assoggettate al regime vincolistico del turn over (cfr. art. 3, comma 1, legge n. 56/2019) e ciò al fine di assicurare la neutralità finanziaria dell'acquisizione, con conseguente sottrazione all'ordinario regime autorizzatorio (con d.P.C.M.) ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001;
12. **DI APPROVARE** la **Tabella 7 - Assunzioni Tempo Determinato** allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, contenente il ricalcolo degli oneri relativi al trattamento fondamentale delle unità di personale da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato tenendo conto che, alla luce del suddetto ricalcolo e del limite di spesa - fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché della quota indisponibile per Stabilizzazione

Legge “*Madia*” per la stipula dei contratti di lavoro c.d. flessibili - certificato dal Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti con il citato ed allegato Verbale n.09 del 29.11.2023 in € **73.213,52**, l’Ente ritiene di rimodulare l’originaria previsione **riducendo a 3 (tre) le unità a tempo determinato da assumere, di cui n. 2 (due) unità Area Funzionari part-time al 50% (1 Funzionario Contabile + 1 Funzionario Tecnico) e n. 1 (una) unità Area Assistenti part-time al 50% con diploma di geometra;**

13. **DI DARE ATTO** che l'importo relativo al "*Trattamento economico accessorio lordo*" del predetto personale da assumere a tempo determinato grava contabilmente sugli stanziamenti ex art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 2010 e non sul Fondo Risorse Decentrate destinato al personale a tempo indeterminato dell’Ente;
14. **DI DARE ATTO** che le esigenze di carattere temporaneo o eccezionale ex art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 a supporto dell’esigenza di reclutare le unità di personale mediante contratti di lavoro c.d. flessibili sono da rinvenirsi nella necessità per l’Amministrazione di garantire supporto tecnico e contabile agli Uffici volto all’adeguata gestione delle numerose progettualità, già in corso e/o da avviare nell’imminenza, comprese le relative attività connesse alla puntuale rendicontazione, delle ingenti risorse concesse e/o assegnate dal MASE (*Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette (2019 – 2020 – 2021) – Biodiversità - Infrastrutture Verdi (Sentieristica e muretti a secco) - Efficiamento energetico, Mobilità Sostenibile e Innovazione tecnologica per Siti UNESCO – Contributi Straordinari per Zone Economiche Ambientali – Interventi in ambito PNRR M2C4*) e dalla Regione Calabria (*Ciclovie dei Parchi e ciclovie complementare - Monitoraggio SIC terrestri in aree protette - Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria - Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000 - Piano di Marketing Turistico-Territoriale - Educazione Ambientale 2.0 in ambito FESR – FSE e POR 2014/2020 e FESR – FSE e POR 2021/2027*), al fine di scongiurare la mancata realizzazione dei molteplici interventi come sopra previsti con la conseguente restituzione di fondi già assegnati all’Ente Parco, che cagionerebbe ripercussioni fortemente negative sull’intero territorio del Parco e della Riserva MaB;
15. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento integra e/o sostituisce il contenuto della Sottosezione di Programmazione: Piano Triennale del Fabbisogno del Personale del PIAO dell’Ente Parco Nazionale della Sila approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023;
16. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti Ministeri.

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Il Direttore**

(arch. Ilario Treccosti)

**Il Presidente**

(dott. Francesco Curcio)

**Il Verbalizzante**

(dott.ssa Barbara Carelli)



TABELLA 1 - VALORE FINANZIARIO D.O.

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| Funzionario referente | dott.ssa Barbara Carelli |
| n. telefono           | 0984.53.71.09            |
| E-mail PEC:           | parcosila@pec.it         |

|   |
|---|
| <b>AMMINISTRAZIONE</b><br>ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA |
|---|

| Valore finanziario dotazione organica al 31.12.2022 Delibera Consiglio Direttivo n. del /11/2023 |               |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     |   |                                 | Rimodulazione DO a invarianza finanziaria   |   |  |
|--|---------------|---|------------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------------|---|---|--|
| DIRIGENTI  | FASCIA        | Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A) | IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B) | IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)   | Altra voce retributiva fondamentale (D) | Tredicesima E=(A+B+C+D)/12 | Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E) | Oneri riflessi % (G)  | Oneri riflessi % (H)           | Oneri riflessi % (I)                | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Unità in dotazione organica (M) | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M | RIMODULAZIONE Unità in dotazione organica (M) | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA RIMODULATA N=L*M |
|  | SECONDA       | 41.779,17   | 292,44                             | 208,92                               |   | 3.523,38                   | 45.803,91  |   |                                |                                     | 45.803,91                                     |                                 | 0,00  |   | 0,00   |
| AREE   |               | Stipendio CCNL 2019-2021 (13 mensilità)             | IVC 2022-2024                      | Totale fondamentale lordo dipendente | Retribuzione di posizione variabile     | Retribuzione di risultato  | Retribuzione totale pro capite lordo dipendente        | Oneri riflessi % sul tratt econ fondamentale (% su retribuzione di risultato) |                                |                                     | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Unità in dotazione organica (M) | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M |   | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M            |
|  | EP            | 35.000,00   | 174,98                             | 35.174,98                            |   |                            | 35.174,98  |   |                                |                                     | 35.174,98                                     |                                 | 0,00  |   | 0,00   |
|  |               | Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A) |                                    | IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)   | Altra voce retributiva fondamentale (D) | Tredicesima E=(A+C+D)/12   | Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)   | Oneri riflessi CPDEL 23,80 % (G)  | Oneri riflessi IRAP 8,50 % (H) | Oneri riflessi BUONUSCITA 6,91% (I) | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Unità in dotazione organica (M) | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M |   | VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M            |
|  | Funzionari    | 23.501,93   |                                    | 117,48                               |   | 1.968,28                   | 25.587,69  | 6.089,87  | 2.174,95                       | 1.768,11                            | 35.620,62                                     | 11                              | 391.826,86                                  |   | 0,00   |
|  | Assistenti    | 19.351,97   |                                    | 96,72                                |   | 1.620,72                   | 21.069,41  | 5.014,52  | 1.790,90                       | 1.455,90                            | 29.330,73                                     | 6                               | 175.984,35                                  |   | 0,00   |
|  | Operatori     | 18.390,84   |                                    | 91,92                                |   | 1.540,23                   | 20.022,99  | 4.765,47  | 1.701,95                       | 1.383,59                            | 27.874,00                                     | 3                               | 83.622,01                                   |   | 0,00   |
|  | <b>TOTALE</b> |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     | <b>20</b>                                     | <b>651.433,22</b>               | <b>0</b>                                    | <b>0,00</b>                                   |  |

**TABELLA 2 - PRESENTI IN SERVIZIO**

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| Funzionario referente | dott.ssa Barbara Carelli |
| n. telefono           | 0984.53.71.09            |
| E-mail PEC:           | parcosila@pec.it         |

|   |
|---|
| <b>AMMINISTRAZIONE</b><br>ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA |
|---|

**Spesa presenti in servizio + comandati in al 31 dicembre 2022**

| DIRIGENTI | FASCIA | Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A) | IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B) | IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)   | Altra voce retributiva fondamentale (D) | Tredicesima E=(A+B+C+D)/12 | Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E) | Oneri riflessi % (G)  | Oneri riflessi % (H) | Oneri riflessi % (I) | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Totale unità presenti di ruolo <sup>(1)</sup> (M) | Totale comandati in <sup>(2)</sup> (N) | TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO O = L*(M+N) |                   |
|-----------|--------|---|------------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------|--|---|----------------------|----------------------|---|---|--|---|-------------------|
|           |        | SECONDA   | 41.779,17                          | 292,44                               | 208,92                                  |                            | 3.523,38   | 45.803,91   |                      |                      |   | 45.803,91   |  |   | 0,00              |
| AREE      |        | Stipendio CCNL 2019-2021 (13 mensilità)             | IVC 2022-2024                      | Totale fondamentale lordo dipendente | Retribuzione di posizione variabile     | Retribuzione di risultato  | Retribuzione totale pro capite lordo dipendente        | Oneri riflessi % sul tratt econ fondamentale (% su retribuzione di risultato) |                      |                      | Totale annuo pro-capite lordo stato (L)       | Totale unità presenti di ruolo <sup>(1)</sup> (M) | Totale comandati in <sup>(2)</sup> (N) | TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO O = L*(M+N) |                   |
|           |        | EP  | 35.000,00                          | 174,98                               | 35.174,98                               |                            | 35.174,98  |   |                      |                      | 35.174,98                                     |   |  | 0,00  |                   |
|           |        | Funzionari  | 23.501,93                          |                                      | 117,48                                  |                            | 1.968,28   | 25.587,69   | 6.089,87             | 2.174,95             | 1.768,11                                      | 35.620,62   | 9                                      |   | 320.585,61        |
|           |        | Assistenti  | 19.351,97                          |                                      | 96,72                                   |                            | 1.620,72   | 21.069,41   | 5.014,52             | 1.790,90             | 1.455,90                                      | 29.330,73   | 5                                      |   | 146.653,63        |
|           |        | Operatori   | 18.390,84                          |                                      | 91,92                                   |                            | 1.540,23   | 20.022,99   | 4.765,47             | 1.701,95             | 1.383,59                                      | 27.874,00   | 3                                      |   | 83.622,01         |
|           |        | <b>TOTALE</b>                                       |                                    |                                      |   |                            |  |   |                      |                      |   |   | <b>17</b>                              | <b>0</b>                                      | <b>550.861,25</b> |

|   |
|---|
| Unità in soprannumero di cui alla Sentenza del TAR CATANZARO N. 1648/2020 |
| 1   |
| 1,00  |







TABELLA 4.1 - ASSUNZIONI ANNO 2023

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| <b>Funzionario referente</b> | dott.ssa Barbara Carelli |
| <b>n. telefono</b>           | 0984.53.71.09            |
| <b>E-mail PEC:</b>           | parcosila@pec.it         |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <i>AMMINISTRAZIONE</i><br><i>ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA</i> | <b>Budget anno 2023 <sup>(2)</sup></b> | <b>Budget residuo autorizzato da d.P.C.M. 22/07/2022 (L.*N)</b> | <b>Risorse di cui alla legge..... di cui risorse residue ..... <sup>(4)</sup></b> |
|  | 35.620,62                              | 35.620,62   |   |

| Assunzioni programmate anno 2023 <sup>(1)</sup> |                 |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     |   |  |  |  |                                       |
|---|-----------------|---|------------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|---|--|--|--|---------------------------------------|
| DIRIGENTI                                       | FASCIA          | Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A) | IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B) | IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)   | Altra voce retributiva fondamentale (D) | Tredicesima E=(A+B+C+D)/12 | Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E) | Oneri riflessi % (G)  | Oneri riflessi % (H)           | Oneri riflessi % (I)                | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Totale unità da assumere sul budget 2023 (M) | Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. 22/07/2022 (N) | Totale unità da assumere ex lege ..... (O) | TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O) |
|   |                 | SECONDA   | 41.779,17                          | 292,44                               | 208,92                                  |                            | 3.523,38   | 45.803,91   |                                |                                     |   | 45.803,91                                    |  |  |                                       |
| AREE  |                 | Stipendio CCNL 2019-2021 (13 mensilità)             | IVC 2022-2024                      | Totale fondamentale lordo dipendente | Retribuzione di posizione variabile     | Retribuzione di risultato  | Retribuzione totale pro capite lordo dipendente        | Oneri riflessi % sul tratt. Econ. fondamentale (% su retribuzione di risultato) |                                |                                     | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Totale unità da assumere sul budget 2023 (M) | Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. 22/07/2022 (N) | Totale unità da assumere ex lege ..... (O) | TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O) |
|   | EP              | 35.000,00   | 174,98                             | 35.174,98                            |   |                            | 35.174,98  |   |                                | 35.174,98                           |   |  |  |  | 0,00                                  |
|   | EP (PV)         |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                | - 445,64                            |   |  |  |  | 0,00                                  |
|   |                 | Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A) |                                    | IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)   | Altra voce retributiva fondamentale (D) | Tredicesima E=(A+C+D)/12   | Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)   | Oneri riflessi CPDEL 23,80 % (G)  | Oneri riflessi IRAP 8,50 % (H) | Oneri riflessi BUONUSCITA 6,91% (I) | Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I | Totale unità da assumere sul budget 2023 (M) | Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. 22/07/2022 (N) | Totale unità da assumere ex lege ..... (O) | TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O) |
|   | Funzionari      | 23.501,93   |                                    | 117,48                               |   | 1.968,28                   | 25.587,69  | 6.089,87  | 2.174,95                       | 1.768,11                            | 35.620,62                                     | 1  |  | 1  | 71.241,25                             |
|   | Funzionari (PV) |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     | 6.289,90                                      |  |  |  | 0,00                                  |
|   | Assistenti      | 19.351,97   |                                    | 96,72                                |   | 1.620,72                   | 21.069,41  | 5.014,52  | 1.790,90                       | 1.455,90                            | 29.330,73                                     |  |  |  | 0,00                                  |
|   | Assistenti (PV) |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     | 1.456,72                                      |  |  |  | 0,00                                  |
|   | Operatori       | 18.390,84   |                                    | 91,92                                |   | 1.540,23                   | 20.022,99  | 4.765,47  | 1.701,95                       | 1.383,59                            | 27.874,00                                     |  |  |  | 0,00                                  |
|   | <b>TOTALE</b>   |   |                                    |                                      |   |                            |  |   |                                |                                     |   | <b>1</b>                                     | <b>1</b>   | <b>0</b>                                   | <b>71.241,25</b>                      |

| DI CUI:  |           |
|--|-----------|
| TOTALE ONERI SU BUDGET 2023 (L.*M)   | 35.620,62 |
| Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. 22/07/2022 (L.*N) | 35.620,62 |
| TOTALE ONERI SU LEGGE..... (L.*O)  |           |

TABELLA 6 - VERIFICA TETTO SPESA

**ANNO DELLA PROGRAMMAZIONE**

**2023**

|   |   |                   |
|---|---|-------------------|
| VALORE FINANZIARIO PRESENTI IN SERVIZIO E COMANDATI IN <sup>(1)</sup> AL 31.12.2022*      | + | 550.861,25        |
| VALORE FINANZIARIO COMANDATI OUT AL 31.12.2022 <sup>(2)</sup>                             | + | -                 |
| VALORE FINANZIARIO CESSAZIONI DAL SERVIZIO ANNO 2023                                      | - | 71.241,25         |
| VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI SU TURN-OVER NEL 2023                                       | + | 33.980,45         |
| VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI 2023 SU BUDGET RIMODULATO GIA' AUTORIZZATO DA D.P.C.M. .... | + | 33.980,45         |
| VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI EX LEGE NEL 2023  | + |                   |
| <b>TOTALE</b>   |   | <b>547.580,90</b> |

≤

VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2022

651.433,22

TABELLA 7 - ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| <b>Funzionario referente</b> | dott.ssa Barbara Carelli |
| <b>n. telefono</b>           | 0984.53.71.09            |
| <b>E-mail PEC:</b>           | parcosila@pec.it         |

|  |
|--|
| <b>AMMINISTRAZIONE</b>                 |
| <i>ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA</i> |

**Assunzioni Tempo Determinato**

| AREE | Parco Nazionale della Sila  | Stipendio CCNL 2019-2021 | IVC 2022-2024 | Tredicesima | Indennità di amministrazione | Totale fondamentale lordo dipendente | Trattamento economico accessorio lordo dipendente | Oneri riflessi 39,21% (32,70% su trattamento accessorio) | Retribuzione pro capite totale (fondamentale e accessorio - lordo Stato) | Totale unità da assumere a Tempo Determinato | TOTALE ONERI ASSUNZIONALI | IMPORTO ULTIMO FONDO ACCESSORIO CERTIFICATO DA COLLEGIO REVISORI | DISPONIBILITA' FINANZIARIA TEMPI DETERMINATI ASSEVERATA DA COLLEGIO REVISORI |
|------|-----------------------------|--------------------------|---------------|-------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|--|--|---------------------------|--|--|
|      |                             |                          |               |             |                              |                                      |   |  |  |  |                           |  |  |
|      | Funzionari Part Time ( 50%) | 11.750,97                | 58,80         | 984,15      | 876,36                       | 13.670,28                            | 3.793,49  | 6.600,59   | 24.064,35  | 2  | 48.128,70                 |  |  |
|      | Assistenti Part Time (50%)  | 9.675,99                 | 48,36         | 810,36      | 762,36                       | 11.297,07                            | 3.793,49  | 5.670,05   | 20.760,61  | 1  | 20.760,61                 |  |  |
|      | Operatori                   | 18.390,84                | 91,92         | 1.540,23    | 1.051,08                     | 21.074,07                            | 3.793,49  | 9.503,61   | 34.371,17  |  | 0,00                      |  |  |
|      | <b>TOTALE</b>               |                          |               |             |                              |                                      |   |  |  |  | <b>68.889,31</b>          | <b>73.973,00</b>   | <b>73.213,52</b>   |



Parco  
Nazionale  
della Sila

## ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI STRAORDINARIO

Verbale N. 09/2023

Il giorno 29 novembre 2023, alle ore 19,05, vista l'esigenza dell'Ente a procedere tempestivamente con gli adempimenti richiesti dal Ministero delle Economia e delle Finanze (MEF) e dal Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), si è riunito in via d'urgenza con il sistema di videoconferenza, previa regolare convocazione del Presidente, il Collegio Straordinario dei Revisori dell'Ente Parco Nazionale della Sila, nelle persone di:

|                                       |  |          |
|---------------------------------------|--|----------|
| Alberto MALLAMACE<br>(presidente)     | Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria | Presente |
| Natale FOTIA<br>(componente)          | Funzionario MEF - RTS di Reggio Calabria | Presente |
| Luigi Matteo INGROSSO<br>(componente) | Funzionario MEF - RTS di Taranto         | Presente |

Per l'esame della rimodulazione della bozza di Deliberazione del Consiglio Direttivo avente ad oggetto "DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 8 DEL 31 MARZO 2023: "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)2023-2025 DELL'ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80 E DEL DM PIAO 24 GIUGNO 2022" PRESA D'ATTO NOTA MEF - RGS - PROT. 231450 DEL 22/09/2023 - RIMODULAZIONE DEL PIAO - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE" secondo le indicazioni fornite dal MEF con nota prot. n. 231450 del 22.09.2023 - U ed il rilascio dei prescritti pareri.

Assistono alla seduta il Direttore dell'Ente Parco, arch. Ilario Treccosti, il Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile ad interim, dott.ssa Barbara Carelli, ed i Consulenti dell'Ente, avv. Antonio Calli e dott.ssa Rosanna Laino.

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA  
Direzione Ente Parco Nazionale della Sila  
Protocollo N.0007303/2023 del 29/11/2023

Si premette che la Direzione dell'Ente, con nota prot. 7185 dello scorso 23.11.2023, ha comunicato al Collegio che l'Ente ha compiuto significativi progressi in merito al superamento delle criticità segnalate dal MEF – RGS - Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'analisi dei Costi del Lavoro Pubblico - Ufficio II con nota prot. 231450 del 22.09.2023 – U in merito alla Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023 dell'Ente Parco Nazionale della Sila, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 dell'Ente Parco, al cui interno è inserito il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025.

Considerata l'eseguità di risorse umane a disposizione dell'Ente, l'obiettivo della Direzione è quello di ottenere l'autorizzazione ad assumere un Funzionario categoria C1 (cessazione 31.12.2022 riferita al decesso del dott. Ponte) entro l'anno in corso con l'inserimento della suddetta autorizzazione già nell'ultimo DPCM previsto per la fine del 2023, nonché di definire fin da ora il PIAO 2024/2026 da approvare nel prossimo mese di marzo, al fine di programmare la copertura dei posti resi vacanti dalle cessazioni di due Funzionari categoria C1 al 31.12.2023 (dott. Zicarelli e dott.ssa Cannata).

Il Direttore illustra la bozza di Deliberazione e le allegate tabelle di seguito elencate, redatte secondo le indicazioni concordate con MEF e DFP ed estrapolate utilizzando il kit Excel per la predisposizione del PTFP 2023/2025 - aggiornato ai valori retributivi contenuti nel C.C.N.L. – Comparto Funzioni Centrali 2019/2021, trasmesso dal predetto Ufficio del MEF ed in atti dell'Ente al prot. n. 6066 del 03.10.2023:

- Tabella 1 - Valore finanziario D.O.;
- Tabella 2 - Presenti in servizio;
- Tabella 3.1 - Cessati anno 2022;
- Tabella 3.2 - Cessati anno 2023;
- Tabella 3.3 - Cessati anno 2024;
- Tabella 4.1 - Assunzioni anno 2023;
- Tabella 6 - Verifica tetto spesa;
- Tabella 7 - Assunzioni Tempo Determinato

Il Collegio procede all'esame della predetta bozza di Deliberazione e delle allegate sopraelencate Tabelle di calcolo redatte secondo le indicazioni concordate con MEF e DFP, come da corrispondenza in atti ai prott. n. 7160 del 22.11.2023, n. 7183 del 23.11.2023, n. 7209 del 24.11.2023 e n. 7218 del 25.11.2023.

Il Collegio rileva che:

Con la Deliberazione Consiliare in esame l'Ente Parco:

- prende atto e recepisce tutte le osservazioni trasmesse dal MEF con nota Prot. 231450 del 22.09.2023 U;



- integra e/o sostituisce il contenuto della Sottosezione di Programmazione: Piano Triennale del Fabbisogno del Personale del PIAO dell'Ente Parco Nazionale della Sila approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023;

Il Collegio esamina in particolare:

- la Tabella 3.1 - Cessati anno 2022, nella quale è stato calcolato il corretto importo dei risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell'anno 2022, che risulta pari ad € 35.620,62;
- la Tabella 4.1 - Assunzioni anno 2023, nella quale sono stati calcolati gli oneri relativi alle assunzioni previste nell'anno 2023, ammontanti ad € 71.241,25, di cui € 35.620,62, relativi a n. 1 unità Area Funzionari – amministrativo già autorizzata con DPCM del 22.07.2022 e € 35.620,62 relativi a n. 1 unità area Funzionari -tecnico naturalista da assumere sul budget 2023 previa autorizzazione ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001;
- la sottoriportata Tabella (già inserita a pagg 100/101 del PIAO approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023), relativa al limite di spesa per la stipula dei contratti di lavoro c.d. flessibili, calcolato tenendo conto del limite fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché della quota indisponibile per Stabilizzazione Legge "Madia", ammontante a € 73.213,52

| Base di calcolo:<br>Fondi Bilancio anno 2009 | Taglio art. 9 Comma 28<br>D.L. 78/2010 | Quota indisponibile<br>per Stabilizzazione<br>Legge "Madia" | Disponibilità<br>Tempi<br>Determinati |
|--|--|---|---------------------------------------|
| € 203.605,00                                 | € 101.802,50                           | € 28.588,98   | € 73.213,52                           |

Tutto ciò premesso, il Collegio Straordinario

*esprime parere favorevole*

- in ordine alla compatibilità finanziaria dei costi emergenti dalla Tabella 3.1 - Cessati anno 2022, nella quale è stato calcolato il corretto importo dei risparmi derivanti dalle cessazioni del personale di ruolo nell'anno 2022, che risulta pari ad € 35.620,62;
- in ordine alla compatibilità finanziaria dei costi emergenti dalla Tabella 4.1 - Assunzioni anno 2023, nella quale sono stati calcolati gli oneri relativi alle assunzioni previste nell'anno 2023, ammontanti ad € 71.241,25, di cui € 35.620,62, relativi a n. 1 unità Area Funzionari – amministrativo già autorizzata con DPCM del 22.07.2022 e € 35.620,62 relativi a n. 1 unità area Funzionari -tecnico naturalista da assumere sul budget 2023 previa autorizzazione ex art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001;
- in ordine alla compatibilità finanziaria del limite di spesa per la stipula dei contratti di lavoro c.d. flessibili, calcolato tenendo conto del limite fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché della quota indisponibile per Stabilizzazione Legge "Madia", ammontante a € 73.213,52, già inserito a pagg 100/101 del PIAO approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08/2023;

- In ordine all'assunzione di n. 3 (tre) unità di personale da assumere con contratto part-time 50% a tempo determinato come riportato nella Tabella 7 - Assunzioni Tempo Determinato, elaborata e vagliata preventivamente dalla Direzione dell'Ente e dagli Uffici del Mef e della Funzione Pubblica;
- all'approvazione della Deliberazione Consiliare in oggetto da parte del Consiglio Direttivo dell'Ente, con la quale si provvede a riformulare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Ente Parco Nazionale della Sila - Sottosezione di Programmazione: Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, integrandolo con le sopra dette Tabelle;

Il presente verbale, chiuso alle ore 19,30, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VI – Via XX Settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica - Via Cristoforo Colombo 44, 00147 ROMA.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

|                                       |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
| Alberto MALLAMACE<br>(presidente)     | Funzionario MEF - RTS di<br>Reggio Calabria |   |
| Natale FOTIA<br>(componente)          | Funzionario MEF - RTS di<br>Reggio Calabria |  |
| Luigi Matteo INGROSSO<br>(componente) | Funzionario MEF - RTS di<br>Taranto         |  |

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 30 novembre 2023

L'Incaricato



---

La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica con nota prot. n° 7316 del 30.11.2023;

La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 7316 del 30.11.2023;

La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 7316 del 30.11.2023;

La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° 7316 del 30.11.2023;

La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 7316 del 30.11.2023;