



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA

ELENCO DOCUMENTAZIONE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONE AL CAMPEGGIO TEMPORANEO

1. Istanza di rilascio di autorizzazione per come riportato in oggetto, **in bollo da euro 14.63** ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) e b) dell'Allegato A, del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, *Istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco, Disciplina di tutela del Parco Nazionale della Sila*;
2. n° 3 (tre) copie dei seguenti documenti:
 - corografia con individuazione dell'area di sosta rispetto alla cartografia ufficiale del Parco Nazionale della Sila, allegata al D.P.R. 14 novembre 2002, *Istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco, Disciplina di tutela del Parco Nazionale della Sila*, disponibile sul sito internet www.parcosila.it nella sezione ENTE>DOWNLOAD>MODULISTICA;
 - autorizzazione rilasciata dall'Ente o privato proprietario dell'immobile su cui si svolge il campeggio temporaneo;
 - dichiarazione a firma del responsabile del gruppo di attestante in quale zona del territorio del Parco si soggiorna;
 - istanza da parte del responsabile da cui si evincano:
 - ✓ gli estremi catastali (particella, foglio catastale, ecc) dell'area di sosta e l'agro del Comune in cui ricade l'attività di campeggio;
 - ✓ indicazione di almeno un nominativo di un responsabile del gruppo di partecipanti;
 - ✓ il numero complessivo e/o l'elenco dei nominativi dei partecipanti;
 - ✓ il periodo durante il quale si svolge il campo;
3. dichiarazione dell'Ente o privato proprietario del terreno di disponibilità di almeno un punto di approvvigionamento di acqua potabile e servizi igienici, ovvero dichiarazione del responsabile di installazione e utilizzo di bagni chimici mobili.

Le istanze dovranno pervenire presso la sede dell'Ente Parco sita in Via Nazionale, snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore in tempo utile per l'istruttoria della pratica e il rilascio della conseguente autorizzazione, e comunque entro i termini di legge.