



*Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare*

DIREZIONE PER LA PROTEZIONE DELLA NATURA

**ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA**

*Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Via Nazionale*

## **BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA - PERIODO 01/01/2013 – 31/12/2015. CIG: 455114886B6.**

Il Direttore dell’Ente, in esecuzione della propria Determinazione Dirigenziale n.302 del 13.09.2012,

### **Rende noto**

che è indetta procedura aperta, ai sensi dell’art, 55 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 secondo il criterio dell’offerta più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del predetto decreto, preordinata all’affidamento del Servizio di Tesoreria dell’Ente Parco Nazionale della Sila per anni 3 (tre):

<b>Denominazione</b> Ente Parco Nazionale della Sila	<b>p.iva</b> 02583110792
<b>Indirizzo</b> via Nazionale snc	<b>Cap</b> 87055
<b>Città/località</b> Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs)	<b>Stato</b> Italia
<b>Telefono</b> 0984537109	<b>Telefax</b> 0984537888
<b>Posta elettronica</b> <a href="mailto:info@parcosila.it">info@parcosila.it</a> – <a href="mailto:parcosila@pec.it">parcosila@pec.it</a>	<b>Sito Internet</b> <a href="http://www.parcosila.it">www.parcosila.it</a>

**Oggetto del servizio:** Servizio di Tesoreria dell’Ente Parco Nazionale della Sila, servizi bancari e finanziari rientranti nell’allegato IIA - Cat.6 del D. Lgs. n.163/2006 alle condizioni specificate nella Convenzione approvata con determinazione Dirigenziale n.302 del 13.09.2012. Gli oneri del servizio sono specificamente indicati nello schema di Convenzione.

**Luogo della prestazione:** Ente Parco Nazionale della Sila;

Fermo restando l'obbligatorietà dell'attivazione, prima dell'inizio del rapporto, di sistemi informatici/telematici a distanza (anche con firma digitale) per mandati, reversali, incassi etc, l'Ente si riserva di richiedere, se necessaria, la presenza di un funzionario dell'Istituto nella Sede dell'Ente in **LORICA di San Giovanni in Fiore (CS)**, per non più di un giorno alla settimana, per il tempo necessario al ritiro di mandati e/o altra documentazione (bollettini, F24, bilanci, relative variazioni etc) emessa dall'Ente, nonchè per l'espletamento di altri servizi relativi alla Tesoreria. Negli altri giorni presso la sede dell'Istituto di Credito.

**Soggetti ammessi:** la gara è riservata alle imprese autorizzate all'esercizio delle attività bancarie di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385.

**Requisiti di partecipazione** (da attestarsi, in autocertificazione, mediante il modello – Modello A - di partecipazione di cui in seguito):

**A)Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:**

Insussistenza di una qualsiasi condizione ostativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni legislative (art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.);

Iscrizione all'Albo delle Banche di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93;

**B) Capacità economica e finanziaria:**

Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2009, 2010, 2011), che non dovrà essere inferiore a complessivi € 54.000,00;

**C) Capacità tecnica e professionale:**

Aver prestato servizi di tesoreria negli ultimi tre anni (2009, 2010, 2011), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;

**Per partecipare alla gara inoltre l'Istituto, in persona del legale rappresentante, dovrà impegnarsi a:**

- accettare tutte le condizioni contenute nella Convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria approvata con determinazione Dirigenziale n. 303 del 13.09.2012.

**Raggruppamento:** ammesso ai sensi di legge.

**Riferimenti legislativi:** Art. 55 - 83, 84 e 124 del D. Lgs n.163 del 12.04.2006.-

**Offerte parziali:** non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una sola parte del servizio in questione.

**Varianti alla Convenzione:** Non ammesse, né offerte condizionate.

**Durata del contratto:** il servizio di Tesoreria verrà affidato per 3 (tre) anni dal 01/01/2013 al 31/12/2015.

**Valore dell'appalto:** stimato in € 18.000,00 per complessivi anni 3 (tre);

**Importo a base d'asta: € 6.000,00 oltre iva annui.**

Oneri per la sicurezza € 0,00 (zero).

**Procedura e modalità di aggiudicazione:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 e 124 del D. Lgs n.163 del 12.04.2006. L'Ente Parco della Sila si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga a suo insindacabile giudizio che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, ai sensi dell'art.55 comma 4 del D. Leg.vo n.163/2006.

**Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto:** offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 e 84 del D. Lgs. 163/2006, determinata in base ai criteri sotto individuati. In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio si procederà con sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827. La Commissione di gara di cui all'art.84 del medesimo decreto n. 163/06 sarà nominata con determinazione del Direttore.

**Cauzioni:** nessuna;

### **ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

**Punteggio minimo per ogni singolo elemento: punti 0**

**1. Offerta in diminuzione sull'importo di corrispettivo annuo fissato in € 6.000,00  
Iva esclusa.**

**totale punti 10**

- ribasso da 0 a € 500,00 punti 1  
ribasso da € 501,00 a € 3.000,00 punti 5  
ribasso da € 3.001,00 a € 6.000,00 punti 10.

**2. Servizi analoghi svolti per altri Enti Pubblici .**

**totale punti 2**

- punti 1 - enti da 1 a 5  
punti 2 - enti da 6 e oltre

**PARAMETRI FINANZIARI ED ECONOMICI**

**3. Anticipazione di Tesoreria (spread di scostamento rispetto all'Euribor 3 mesi, riferito alla media del mese precedente, da applicarsi sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria)**

**totale punti 10**

- punti 10 se pari all'Euribor;
- viene detratto 1 punto per ogni 5 centesimi di punto (0.05 punti percentuali) di aumento rispetto ad Euribor.

**4. Tasso debitore per eventuali scoperti (spread di scostamento rispetto all'Euribor a 3 mesi, riferito alla media del mese precedente)**

**totale punti 10**

- punti 10 se pari all'Euribor;
- viene detratto un punto per ogni 5 centesimi di punto (0.05 punti percentuali) di aumento rispetto all'Euribor.

**5. Tasso attivo sulle giacenze del conto corrente di tesoreria (spread di scostamento rispetto all'Euribor a 3 mesi, riferito alla media del mese precedente, con liquidazione trimestrale degli interessi attivi)**

**totale punti 10**

- punti 10 se pari all'Euribor;
- viene detratto 1 punto per ogni 5 centesimi di punto (0.05 punti percentuali) di diminuzione rispetto all'Euribor;

**6. Riconoscimento all'Ente di un contributo economico annuale a sostegno di iniziative**

**totale punti 15**

- attribuzione di 1 punto ogni 500 Euro (I.V.A. esclusa).

**7. Condizioni spese di bonifico intestati a beneficiari altri istituti**

**totale punti 10**

- attribuzione di 1 punto per ogni riduzione di Euro 0,30 rispetto alla commissione massima (Euro 3,00).

**8. Spese bonifico estero**

**totale punti 2**

- punti 2 operazione gratuita;
- punti 1 da Euro 3,00 ad Euro 7,00;
- punti 0 da Euro 7,00 ad Euro 12,50 (max).

**9. Valuta incassi su piazza e fuori piazza**

**totale punti 10**

- stesso giorno dell'operazione punti 10;
- giorno diverso dall'operazione punti 0.

**10. Valuta pagamenti su piazza e fuori piazza**

**totale punti 10**

- stesso giorno dell'operazione 10 punti;
- giorno diverso dall'operazione 0 punti.

**11. Disponibilità ad accollarsi anche le spese vive inerenti il servizio, quali spese di bollo, spese postali o altro**

**totale punti 10**

- disponibilità: punti 10;
- non disponibilità o disponibilità condizionata: punti 0.

**12. Disponibilità e condizioni di favore per la concessione di mutui in favore dell'Ente per la realizzazione di investimenti**

**totale punti 10**

- disponibilità: punti 10;
- non disponibilità: punti 0.

**13. Disponibilità a garantire l'accredito (anche presso diversi Istituti di Credito) degli stipendi del personale dell'Ente con valuta compensata e senza addebito di spese**

**totale punti 3**

- disponibilità: punti 3;
- non disponibilità: punti 0.

**14. Disponibilità ad installare un apparecchio ATM/BMT in territorio di Lorica in comune di San Giovanni in Fiore (CS) o in comune di Pedace (CS).**

**totale punti 15**

- Disponibilità: punti 15;
- non disponibilità: punti 0.

**SERVIZI AGGIUNTIVI**

**15. Disponibilità a praticare al personale dell'Ente correntisti della banca affidataria del Servizio Tesoreria le seguenti condizioni di favore:**

**totale punti max 26**

<b>Tasso annuo creditore non inferiore allo 0.25 %</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Tasso annuo debitore su eventuali scoperti inferiore al 12,50%</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Commissione sul massimo scoperto: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Spese di invio estratto conto: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Spese di tenuta conto: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Spese fisse di chiusura: zero</b>	<b>Punti 2</b>

<b>Libretto assegni gratuito</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Commissioni pagamento utenze con disposizione permanente su C/C: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>POS: canone: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>POS: commissione su transato: zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Commissione su prelievi ATM (Bancomat): zero</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Agevolazioni per la concessione di mutui, fidi, finanziamenti vari</b>	<b>Punti 2</b>
<b>Numero operazioni in franchigia per trimestre: uguale o superiore a 30 numero compreso tra 25 e 30</b>	<b>Punti 2 Punti 1</b>

**Termine per la presentazione delle offerte:** Le offerte, pena l'esclusione, devono pervenire entro il **30 ottobre 2012** ore 13,00

Entro tale termine perentorio, gli interessati dovranno far pervenire, all'ufficio protocollo dell'Ente proprio plico, tramite servizio postale raccomandato, o a mani, o tramite corriere autorizzato, **intestato al Parco Nazionale della Sila - Via Nazionale snc – cap 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)** indicante sull'esterno la seguente dicitura **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Ente Parco Nazionale della Sila - periodo 2013-2015 . CIG: 455114886B6”**.

**Modalità di presentazione dell'offerta:** il richiedente dovrà far pervenire, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, n. 2 buste:

- BUSTA “A” - Documentazione amministrativa;
- BUSTA “B” - Offerta economica;

• **BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Tale busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della partecipante, riportare all'esterno l'indicazione della partecipante e la

dicitura «BUSTA “A”: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» e contenere quanto segue a pena di esclusione:

**1) Istanza di partecipazione** alla presente gara, redatta e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della partecipante, in lingua italiana, contenente dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. come specificato nel modello e corredata da copia fotostatica del **documento di identità** in corso di validità; (Modello A) dalla quali risulti:

- a) di disporre dell'organizzazione, dell'esperienza e qualificazione necessaria per l'espletamento del Servizio di Tesoreria e di cassa dell'Ente, obbligandosi al rispetto di tutte le norme di legge in materia;
- b) che nei confronti dell'istituto bancario, nel suo legale rappresentante, nei componenti dell'organo di amministrazione, non sussistono condizioni o provvedimenti ostativi alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione, né misure interdittive ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, di prevenzione o di sicurezza;
- c) dichiarazione degli estremi dell'iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93;
- d) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D. M. 18 marzo 1998, n. 161;
- e) di aver effettuato nel triennio 2009/2011 e con buon esito servizi identici a quelli del presente bando;
- f) di avere un fatturato globale nel triennio 2009 - 2011 non inferiore ad € 54.000,00
- g) di essere in possesso da subito della metodologia e tecnologia necessarie per predisporre un sistema di ordinativi ed incassi telematici;
- h) di disporre di almeno una filiale già operativa in Cosenza città;
- i) di non essere nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara, né in situazioni ostativo di cui all'art. 9 della legge 197/1991.

**2) Documentazione in carta legale** dalla quali risulti la condizione di **Banca autorizzata** a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/93;

**3) Copia schema Convenzione**, debitamente firmata **in ogni pagina**, per accettazione, dal legale rappresentante della partecipante;



• **BUSTA “B” - OFFERTA ECONOMICA**

Tale busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della partecipante, riportare all'esterno l'indicazione della partecipante e la dicitura «**BUSTA “D”: OFFERTA ECONOMICA**» e contenere quanto segue a pena di esclusione:

**1) Offerta** redatta in carta legale, o resa legale, a firma del legale rappresentante di cui dovranno essere esplicitate le generalità, contenente l'indicazione, così in cifra come in lettera delle condizioni proposte relativamente a ciascuna delle componenti di cui innanzi. Non saranno ritenute valide le offerte che non facciano riferimento anche ad una sola delle componenti sopra citate, che non siano sottoscritte dal legale rappresentante o che non ne indichino le esatte generalità, che non siano racchiuse nell'apposita busta sigillata con ceralacca o nastro gommato e controfirmata;

L'offerta dovrà essere redatta secondo il modello (**modello B**) predisposto dalla Stazione Appaltante;

A corredo della dichiarazione deve essere acclusa fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

**Esclusioni: Avvertenze**

Si precisa che:

- Si applicano le esclusioni previste dall'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006;
- il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione entro il termine previsto dal presente bando;
- non saranno ammessi plichi non pervenuti a mezzo di raccomandata postale o servizio posta celere, non sigillati o controfirmati sui lembi di chiusura o non indicanti sull'esterno il relativo oggetto.

**Svolgimento della gara:** la gara si svolgerà presso la Sede Legale ed Amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila, sito in Lorica di San Giovanni in Fiore alla via Nazionale snc, nel giorno successivamente comunicato sul sito internet dell'Ente.

L'avviso sarà pubblicato entro cinque giorni lavorativi successivi a quello di scadenza di pubblicazione dell'avviso di Bando sulla GURI Va Serie Speciale.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, risultante dal più alto punteggio complessivo derivante dall'assegnazione dei punteggi precedentemente indicati.

L'aggiudicazione mentre sarà immediatamente vincolante per l'istituto bancario, lo diverrà per l'Ente Parco solo dopo l'approvazione da parte del Direttore dell'Ente Parco. A tale proposito l'Ente si riserva la facoltà di non accettare nessuna offerta, qualora le ritenga tutte non accettabili o non convenienti.

**Informazioni dettagliate:**

Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali è l'avv. Vincenzo Filippelli, referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura di gara e per ogni altro adempimento connesso, ogni giorno ferialo dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, ed inoltre lunedì e mercoledì dalle 15,30 alle 17,30.

**La Convenzione ed i modelli di partecipazione sono visibili e prelevabili presso la Sede Legale ed Amministrativa dell'Ente Parco e scaricabili dal sito [www.parcosila.it](http://www.parcosila.it) pagina “Bandi di gara” – sezione “Servizi”.**

Sarà cura dei concorrenti verificare le informazioni relative pubblicate come sopra detto, restando libero l'Ente da altre forme di comunicazione.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali richiesti dalla stazione appaltante per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento dei dati personali è Ente Parco Nazionale della Sila, con sede a Lorica di San Giovanni in Fiore (CS), legalmente rappresentato dal Presidente dell'Ente prof.ssa Sonia Ferrari.

In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso la stazione appaltante dei dati personali e delle

finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

Lorica li 01.10.2012

f.to Il Direttore  
(Dr. Michele Laudati)