



**ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA**  
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Via Nazionale

Richiesta di Offerta sul sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) di Consip per l'acquisizione di materiale di cancelleria e rapido consumo. Cap. 4020. E.F. 2019. CIG. ZD52A1046F.

1. **PREMESSE** che le necessità d'ufficio si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di cancelleria , arredi e rapido consumo come da elenco che segue:

**materiale di cancelleria**

NR. D'ORD.	DESCRIZIONE ARTICOLO CANCELLERIA	U.M.	QUANTITA'	NOTE
1	CARTA COMUNE RICICLATA F.TO A/4 80GR/MQ	Risme	100	RISME FSC recycled: PEFC recycled; "Der Blaue Angel. "Ecolabel Europeo"
2	PENNARELLO PUNTA SOTTILI INDELEBILE	CF	1	cod. Mepa 842-41. Marca Satbilo
3	PENNARELLO PUNTA TONDA	PZ	12	BLUE
4	PENNARELLO PUNTA TONDA	PZ	12	ROSSO
5	PENNA UNIBALL UB-150	NR	24	BLUE Cod. Mepa 001666
6	CUSTODIE FLESSIBILI PLASTIFICATE PER CD-DVD	NR	100	
7	NASTRO ADESIVO TRASPARENTE PER DISPENCER	PZ	20	ROTOLINO PICCOLO
8	COLLA CON PENNELLO/COLLANINA	PZ	10	BARATTOLO
9	PORTAPENNE	PZ	4	
10	CARTELLA CUSTODIA RIGIDA CON FERMACARTA	NR	5	A molla
11	CARTELLA RIGIDA CON LEMBI ED ELASTICO LATERALE	NR	12	
12	LEVAPUNTI	NR	5	in metallo
13	APRIBUSTE/TAGLIACARTA	NR	5	in metallo
14	COLLA A STICK	PZ	8	
15	REGISTRO CARTACEO CORRISPETTIVI min.14 PAGINE	NR	6	PAGINE NUMERATE
16	DORSI PLASTICI A 21 ANELLI OVALI DIAM. 51 MM	PZ	50	LUNGH. CM 29,7 NERO
17	DORSI PLASTICI A 21 ANELLI TONDI DIAM. 16 MM	PZ	100	LUNGH. CM 29,7 NERO
18	DORSI PLASTICI A 21 ANELLI TONDI DIAM. 12 MM	PZ	50	LUNGH. CM. 29,7 BLUE
19	DORSI PLASTICI A 21 ANELLI TONDI DIAM. 22 MM	PZ	50	LUNGH. CM 29,7 BIANCO
20	DORSINI IN PVC CON INVITO INS. FOGLI SPESSORE 6 MM	PZ	50	LUNGH. CM. 29,7 BLUE

## toner

1	TONER STAMPANTE HP LJ 5225 (CIANO)	NR	1	COD. CE741A CAPACITA' 7.000 PAG.
2	TONER STAMPANTE HP LJ 5225 (GIALLO)	NR	3	COD. CE742A CAPACITA' 7.000 PAG.
3	TONER STAMPANTE HP LJ 5225 (NERO)	NR	6	COD. CE740A CAPACITA' 7.000 PAG.
4	TONER STAMPANTE HP LJ P2035	NR	5	COD. CE505A CAPACITA' 2.300 PAG.
5	TONER STAMPANTE HP LJ 1018	NR	2	COD. 12A CAPACITA' 2.000 PAG.
6	CARTUCCIA PLOTTER HP DJ 500 PLUS	NR	1	COD. NR.10 COLORE NERO

## materiale di rapido consumo

NR. D'ORD.	DESCRIZIONE ARTICOLO MATERIALE	U.M.	QUANTITA'	NOTE
1	batterie AA stilo 1,5V	CF	5 pacchi x 4 pz	al litio
2	batterie AAA ministilo 1,5V	CF	4 pacchi x 4 pz	al litio
3	batterie "C" - LR 14 1,5V	CF	2 pacchi x 2 pz	
4	batterie CR 2016	PZ	4	
5	batterie CR 2032	PZ	8	
6	colla Loctite Super attak	PZ	1	
7	lampadina Led 9 watt attacco e27 <u>luce bianca</u> <u>fredda</u>	PZ	10	
8	lampadina led 15 watt attacco e27 <u>luce bianca</u> <u>fredda</u>	PZ	8	

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerte: soggetti in forma singola o associata, anche raggruppati o consorziati, ai sensi dell'art. 45 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di seguito indicati che possono essere attestati attraverso le dichiarazioni contenute nel modello di autocertificazione predisposto dalla stazione appaltante, salvo se diversamente specificato nel presente disciplinare.

Non è consentito ad uno stesso concorrente – pena l'esclusione – di partecipare alla gara in diverse associazioni temporanee di imprese, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in associazione temporanea di imprese, Consorzio, etc.

Nel caso di raggruppamenti temporanei i requisiti richiesti dovranno essere posseduti e dichiarati da ogni singolo soggetto.

## **2.1. Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza di una qualsiasi condizione ostativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;

## **2.2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83 lett a) D.Lgs n. 50/2016):**

A) Iscrizione alla C.C.I.A.A, se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia, ovvero nel corrispondente registro Professionale dello stato di appartenenza (art. 21 Direttiva 93/36 CEE), con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, generalità degli amministratori, codici fiscali, ecc.;

## **2.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 lett b) D.Lgs n. 50/2016):**

A) Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2016, 2017, 2018), che non dovrà essere inferiore complessivamente ad € 6.500,00 relativamente al settore oggetto della gara. Il fatturato minimo è richiesto al fine di garantire la necessaria solidità aziendale nel settore oggetto dell'appalto;

## **2.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 lett c) D.Lgs n. 50/2016):**

Possesso delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto attraverso

A) Presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate (almeno due) in appalti analoghi, svolti e/o in corso negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

**3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, previa valutazione di congruità, trattandosi di procedura standardizzata sulla base del presente dettagliato capitolato. L'Ente si riserva di escludere o non valutare offerte che riportino diminuzioni o condizioni a quanto di seguito riportato, ovvero offerta prezzi superiore alla base d'asta. La procedura non vincola l'Ente che si riserva di non aggiudicare.

**4. VALORE STIMATO DELL'APPALTO:** € 4.000,00 omnia iva compresa;

**5. IMPORTO** a base d'asta € 3.278,68 iva esclusa, su cui si dovrà praticare il ribasso;

**6. MODALITA':** la partecipante dovrà presentare l'apposito modello di partecipazione allegato (Allegato A) e il modello Offerta Economica (allegato B).

I modelli non sostituiscono quanto previsto dal Mepa, ma sono aggiuntivi.

La procedura si svolgerà secondo quanto previsto dal sistema CONSIP – MEPA (RDO) adeguando i relativi modelli tipo predisposti dalla stazione appaltante ai fini delle attestazioni di cui agli artt. 80 e ss del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50.

**7. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA:** ore 18:00 del 06.11.2019;

**8. NOTE:**

- è **obbligatoria e necessaria (compresa nell'offerta) la consegna al piano (fino al 2°) di tutto il materiale;**
- I toner devono essere **originali**;
- non si accettano offerte parziali;
- tutto il materiale deve essere conforme alla vigente normativa Europea CE;
- laddove sia specificata una marca ci si dovrà attenere ad essa. Non sono ammesse in tal in ogni caso marche equivalenti, sottomarche, etc;
- il materiale non conforme sarà rispedito indietro con spese di spedizione a carico della ditta;
- è preferito materiale eco compatibile/acquisto verde.
- La carta in risme A4 deve essere **obbligatoriamente** riciclata al 70% e FSC/PEFC per le fibre vergini secondo i GPP presenti sul sito del Ministero dell'ambiente ([https://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/2017/allegato\\_tecnico\\_carta.pdf](https://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/2017/allegato_tecnico_carta.pdf)) Sono presunti conformi le etichette: “Der Blaue Angel” “FSC Recycled” “PEFC Recycled” “Ecolabel Europeo con percentuale di fibra riciclata non inferiore al 70%”;
- Dopo l'aggiudicazione provvisoria sarà richiesta l'indicazione della marche proposte per ciascun articolo (laddove non già prevista). L'Ente farà una preliminare verifica sulla qualità dei prodotti offerti riservandosi l'esclusione degli offerenti che non rispettino standard di qualità congrui;
- si riserva l'estensione dell'appalto ai sensi dell'art. 106 del D. lgs. n. 50/2016;

- si riserva l'ulteriore trattativa diretta con uno o più operatori, qualora le offerte siano equivalenti;
- L'Amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse, ovvero qualora ritenga l'offerta non congrua, senza che i concorrenti possano accampare pretese di alcun genere.
- La procedura avrà corso anche in presenza di una sola offerta valida; in caso di offerte pari si procederà a sorteggio;
- L'Ente si riserva di richiedere la costituzione della cauzione definitiva ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 art. 103.
- Le cause di esclusione sono quelle di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016;

**9. PAGAMENTO:** La liquidazione avverrà entro 30 giorni previa verifica e certificato di regolare esecuzione dal parte del RUP e del suo assistente ed emissione della fatturazione elettronica (l'Ente è soggetto alla scissione dei pagamenti);

Codice Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Codice Univoco: Ufficio UFJZK7

Codice Ente: pri\_si

#### **10. ORGANI COMPETENTI PER LE PROCEDURE DI RICORSO.**

Avverso gli atti della procedura è ammesso ricorso al TAR CALABRIA – sede di Catanzaro entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 c. 5 del D.Lgs n. 104/2010;

#### **11. INFORMAZIONI.**

Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali è l'avv. Vincenzo Filippelli, referente per tutte la informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura e per ogni altro adempimento connesso, ogni giorno feriale dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, ed inoltre lunedì e mercoledì dalle 15,30 alle 17,30 al numero tel. 0984537109 - 3426515677 mail: v.filippelli@parcosila.it;

in alternativa si può contattare l'assistente al RUP rag. Giovanni Battista Amato.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali richiesti dalla stazione appaltante per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento dei dati personali è Ente Parco Nazionale della Sila, con sede a Lorica di San Giovanni in Fiore (CS), legalmente rappresentato dal Commissario Straordinario dell'Ente dott. Francesco Curcio.

In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE GDPR e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso la stazione appaltante dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

Lorica lì, 21.10.2019

**f.to Il Responsabile Unico del Procedimento**  
avv. Vincenzo Filippelli

**f.to l'assistente al RUP**  
rag. Giovanni Battista Amato

f.to **Il Direttore F.F.**  
dott. Giuseppe Luzzi